

	<b>FICHE DE POSTE</b> <b>Infirmier en Unité de Soins palliatifs</b>		Référence : Version : Date : <b>20 juin 2023</b>
	RÉDACTION :  <b>S. JACQUES</b>	VÉRIFICATION :  <b>S. DUPONT FFDS</b>	VALIDATION : DRH    Validation
Adresse postale : Centre hospitalier de St-Denis 2 rue du docteur Delafontaine BP 279 - 93205 Saint-Denis Standard Tél : 01.42.35.61.40 <a href="http://www.ch-stdenis.fr">www.ch-stdenis.fr</a> <a href="mailto:hsd-direct@ch-stdenis.fr">hsd-direct@ch-stdenis.fr</a>	PÔLE :  <b>Médecine</b>	SERVICE :  <b>Unité de Soins Palliatifs</b>	UF :  <b>5009</b>
<b>RATTACHEMENT DU POSTE</b>			
<b>POSITIONNEMENT DU POSTE DANS LA STRUCTURE</b>	<b>Rattachement hiérarchique :</b> Cadre de santé Cadre supérieur de santé Direction des soins		
	<b>Relations fonctionnelles principales :</b> L'équipe médicale L'équipe pluridisciplinaire : infirmiers, aides-soignants, logisticiens, psychologue, diététiciennes, personnel administratif		
<b>PRÉSENTATION DU SERVICE</b>	Unité de 10 lits pour l'accompagnement des patients en fin de vie. L'équipe est constituée de : <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 praticiens hospitaliers</li> <li>- 1 cadre de santé</li> <li>- 9 infirmiers(ères) (6 de jour et 3 de nuit)</li> <li>- 9 aides-soignants(es) (6 de jour et 3 de nuit)</li> <li>- 2 agents de service</li> <li>- 1 secrétaire médicale</li> <li>- 0.5 psychologue</li> <li>- 0.2 kiné</li> <li>- 0.2 assistant(e) social(e)</li> </ul>		
<b>DESCRIPTION DU POSTE</b>			
<b>CLASSEMENT DANS LE RÉPERTOIRE DES METIERS DE LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIERE</b>	<b>Grade : Infirmier</b>		
	<b>Code métier : 05C10</b>		
<b>MISSIONS GÉNÉRALES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dispenser des soins de nature palliative, visant à accompagner les patients en fin de vie ainsi que leur entourage.</li> <li>• Participer à la mise en œuvre de la démarche palliative auprès des personnes hospitalisées dans l'USP en lien avec l'équipe pluridisciplinaire, les patients et leurs proches, les bénévoles.</li> <li>• Intervenir dans ce cadre pluriprofessionnel de manière autonome et/ou en collaboration.</li> </ul>		

<p><b>ACTIVITÉS PRINCIPALES</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accueil du patient et de son entourage au moment de l'admission en USP.</li> <li>- Recueil des données cliniques, des besoins et des attentes de la personne et de son entourage pour l'élaboration du projet et du plan de soins du patient.</li> <li>- Planification des activités infirmières, réalisation et contrôle des soins.</li> <li>- Engagement dans une démarche d'amélioration continue de la qualité et de la sécurité des soins en respectant des règles professionnelles, éthiques et déontologiques.</li> <li>- Surveillance de l'évolution de l'état de santé des patients</li> <li>- Assistance technique lors de soins réalisés par le médecin</li> <li>- Information et éducation de la personne et de son entourage</li> <li>- Rédaction et mise à jour du dossier patient, dans son domaine d'activité, en utilisant la méthode des transmissions ciblées.</li> <li>- Coordination et organisation des activités et des soins concernant le patient pendant l'hospitalisation.</li> <li>- Accompagnement des patients en fin de vie et leur entourage.</li> <li>- Évaluation et prise en charge de la douleur physique et morale.</li> <li>- Assistance et soutien aux patients et à l'entourage.</li> <li>- Collaboration pluridisciplinaire avec les différents intervenants dans l'unité.</li> <li>- Utilisation et gestion des stocks, des produits et consommables (saisie, suivi, contrôle, relance commandes).</li> <li>- Mise en œuvre des procédures en hygiène, en hémovigilance, en pharmacologie, en matériovigilance.</li> <li>- Assurer une traçabilité du contrôle du matériel et des produits (chariot Kalinox, chariot d'urgence, stupéfiants, appareil à dextro, pharmacie).</li> <li>- Utilisation de l'outil informatique.</li> <li>- Participation aux différentes réunions du service, staffs, réunions de fonctionnement, groupes de travail et réunion de supervision.</li> <li>- Expertise concernant les soins de confort, les pansements, l'évaluation de la douleur et l'utilisation de techniques spécifiques type PCA, MEOPA, chambre implantable.</li> <li>- Accueil, encadrement et accompagnement pédagogique de personnes (agents, étudiants, stagiaires, etc.) selon les modalités du tutorat.</li> </ul>
<p><b>QUOTITÉ</b></p>	<p>Poste temps plein</p>
<p><b>HORAIRE DE TRAVAIL</b></p>	<p>Base de 35h sur une amplitude de 12h par jour</p>
<p><b>LOCALISATION DU POSTE DE TRAVAIL</b></p>	<p><b>Hôpital Casanova</b> 11 rue Casanova 93205 Saint-Denis</p>

**PROFIL REQUIS**

<p><b>DOMAINES DE COMPÉTENCES</b></p>	<p><b>Savoir- être :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Motivation à travailler en USP.</li> <li>• Aptitude à l'analyse et à la synthèse.</li> <li>• Capacité relationnelle (écoute, concertation, communication, tolérance, patience...).</li> <li>• Capacité à travailler en présence des familles.</li> <li>• Capacité à travailler de manière autonome (prescriptions anticipées) et en collaboration.</li> <li>• Soutenir le rôle propre de l'IDE.</li> <li>• Aptitude à se remettre en question</li> <li>• Aptitude à évaluer, à s'adapter et à innover.</li> <li>• Aptitude à travailler en binôme (IDE/AS).</li> </ul>
	<p><b>Savoir-faire :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Établir le diagnostic infirmier et décider de l'organisation des soins relevant de son rôle propre.</li> <li>- Réaliser les soins infirmiers adaptés aux situations en respectant les protocoles d'hygiène, d'asepsie et les règles de bonnes pratiques.</li> <li>- S'engager dans une démarche de réflexion éthique pluridisciplinaire.</li> <li>- Identifier, évaluer les situations d'urgences spécifiques à son domaine de compétence et mettre en œuvre les actions appropriées.</li> <li>- Accompagner les patients en fin de vie et leur entourage (climat de confiance, conseils...).</li> <li>- Travailler en équipe et utiliser les techniques de communication et de relation d'aide (binôme AS/IDE)</li> <li>- Participer à la prise en charge de la douleur (utiliser les échelles d'évaluation, prévenir la douleur et transmettre les informations).</li> <li>- Connaître et appliquer les procédures en matière d'hémovigilance et de matériovigilance.</li> <li>- Maitriser et appliquer les techniques de manutention des personnes soignées.</li> <li>- Participer à des actions de formation initiale et continue, mettre à jour ses connaissances et développer ses compétences.</li> <li>- Maitriser la manipulation de la chambre implantable.</li> <li>- Avoir une formation sur les soins palliatifs ou à effectuer.</li> <li>- Assurer la toilette mortuaire.</li> <li>- Assurer le transport des patients décédés jusqu'à la chambre mortuaire (extérieur et excentré du service) en compagnie d'un autre membre de l'équipe présente.</li> </ul>
<p><b>DIPLÔME(S) PROFESSIONNEL(S) ET FORMATION(S) REQUIS</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Diplôme d'État</li> <li>▪ Formation en accompagnement de fin de vie en soins palliatifs.</li> <li>▪ Formation douleur</li> <li>▪ Formation en manutention.</li> </ul>

## SPÉCIFICITÉS DU POSTE ET CONDITIONS D'EXERCICE

<b>PARTICULARITÉS DU POSTE</b>	<p>Confrontation permanente à la souffrance liée à la maladie grave, la fin de vie, la mort des patients.</p> <p><b>Assurer son rôle d'expert :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se positionner</li> <li>• Transmettre</li> <li>• Se former</li> <li>• Participer à des travaux de recherche</li> </ul> <p><b>Participation à la formation :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prise de parole (transmissions et staffs en interdisciplinarité).</li> </ul> <p>Participation à des activités transversales (CLUD, éthique, autres).</p>	
<b>MOYENS MIS À DISPOSITION</b>	Un groupe de parole a lieu 2 fois par mois (non obligatoire mais conseillé)	
<p><b>RISQUES PROFESSIONNELS LIES À L'ACTIVITE</b> (<i>expositions aux risques professionnels/contraintes physiques et environnementales</i>)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Posture</li> <li>- Déplacement interne</li> <li>- Déplacements externes</li> <li>- Manutention</li> <li>- Posture pénible</li> <li>- Acuité visuelle</li> <li>- Acuité auditive</li> <li>- Bruit</li> <li>- Contorsions</li> <li>- Dextérité manuelle</li> <li>- Environnement stressant</li> <li>- Autonomie</li> <li>- Travail de nuit :</li> <li>- Travail en équipes successives alternantes :</li> <li>- Port de charges</li> <li>- Escaliers</li> <li>- Accès fauteuil</li> <li>- Conduite véhicule</li> <li>- Poste convenant aux femmes en état de grossesse</li> <li>Autres</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Assis <input checked="" type="checkbox"/> Debout</li> <li><input type="checkbox"/> non <input checked="" type="checkbox"/> oui</li> <li><input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui</li> <li><input type="checkbox"/> non <input checked="" type="checkbox"/> oui</li> <li><input type="checkbox"/> non <input checked="" type="checkbox"/> oui</li> <li><input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui</li> <li><input type="checkbox"/> non <input checked="" type="checkbox"/> oui</li> <li><input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui</li> <li><input type="checkbox"/> non <input checked="" type="checkbox"/> oui</li> <li><input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui</li> <li><input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui</li> <li><input type="checkbox"/> non <input checked="" type="checkbox"/> oui</li> <li><input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui</li> <li><input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui</li> <li><input type="checkbox"/> non <input checked="" type="checkbox"/> oui</li> <li><input type="checkbox"/> non <input checked="" type="checkbox"/> &gt;5kgs</li> <li><input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui</li> <li><input type="checkbox"/> non <input checked="" type="checkbox"/> oui</li> <li><input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui</li> <li><input type="checkbox"/> non <input checked="" type="checkbox"/> oui</li> <li><input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> oui, précisez : .....</li> </ul>
<b>ÉVOLUTION POSSIBLE</b>		
<b>Cadre de santé</b>		
	<p><b>CONTACT:</b>                  Secrétariat de la Direction des Soins                  01 42 35 62 02                  hsd-ds@ch-stdenis.fr</p>	

Transmis pour information à l'agent le :

Date et signature de l'agent